



КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від 31 травня 2017 р. № 373
Київ

Про затвердження Порядку розроблення, введення в дію та перегляду професійних стандартів

{Назва Постанови в редакції Постанови КМ № 1063 від 11.10.2021}

*{Із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ
№ 206 від 03.03.2020
№ 1063 від 11.10.2021
№ 1362 від 23.12.2021
№ 1453 від 27.12.2022}*

Відповідно до статті 4² Кодексу законів про працю України, статті 39 Закону України “Про освіту” Кабінет Міністрів України **постановляє**:

{Вступна частина із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ № 1063 від 11.10.2021, № 1453 від 27.12.2022}

1. Затвердити Порядок розроблення, введення в дію та перегляду професійних стандартів, що додається.

{Пункт 1 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 1063 від 11.10.2021}

1¹. Установити, що Міністерство економіки затверджує проекти професійних стандартів, висновки до яких підготовлені Науково-дослідним інститутом праці і зайнятості населення Міністерства соціальної політики і Національної академії наук до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 11 жовтня 2021 р. № 1063 “Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 31 травня 2017 р. № 373” (Офіційний вісник України, 2021 р., № 82, ст. 5262).

{Постанову доповнено пунктом 1¹ згідно з Постановою КМ № 1362 від 23.12.2021}

{Пункт 2 виключено на підставі Постанови КМ № 206 від 03.03.2020}

Прем'єр-міністр України

В.ГРОЙСМАН

Інд. 73

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 31 травня 2017 р. № 373

ПОРЯДОК
розроблення, введення в дію та перегляду професійних
стандартів

{Назва Порядку в редакції Постанови КМ № 1063 від 11.10.2021}

{У тексті Порядку слово “Мінсоцполітики” замінено словом “Мінекономіки” згідно з Постановою КМ № 206 від 03.03.2020}

{У тексті Порядку слова “громадське обговорення” в усіх відмінках замінено словами “публічне громадське обговорення” у відповідному відмінку згідно з Постановою КМ № 1063 від 11.10.2021}

1. Цей Порядок встановлює загальні вимоги до процедури розроблення, публічного громадського обговорення, затвердження, введення в дію, перегляду та внесення змін до професійних стандартів.

{Пункт 1 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 1063 від 11.10.2021}

2. Проекти професійних стандартів можуть розроблятися роботодавцями, їх організаціями та об'єднаннями, галузевими радами, органами державної влади, науковими установами, громадськими об'єднаннями, іншими заінтересованими суб'єктами (далі - розробники).

{Пункт 2 із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ № 1063 від 11.10.2021, № 1453 від 27.12.2022}

3. Методичні рекомендації щодо розроблення професійних стандартів розробляються Національним агентством кваліфікацій (далі - Агентство) та оприлюднюються на його офіційному веб-сайті.

{Пункт 3 в редакції Постанови КМ № 1453 від 27.12.2022}

4. Етапами розроблення та затвердження професійних стандартів є:

прийняття рішення про розроблення проекту професійного стандарту;

подання заявки на розроблення проекту професійного стандарту (далі - заявка) до Агентства;

реєстрація заявки;

формування робочої групи;

підготовка проекту професійного стандарту;

проведення публічного громадського обговорення проекту професійного стандарту;

погодження проекту професійного стандарту розробниками з репрезентативними всеукраїнськими об'єднаннями професійних спілок на галузевому рівні (у разі, коли розробниками не є галузеві ради з питань розроблення професійних стандартів);

проведення перевірки щодо дотримання вимог цього Порядку під час підготовки проекту професійного стандарту (далі - перевірка);

затвердження професійного стандарту.

У разі коли проект професійного стандарту містить інформацію з обмеженим доступом, такий проект не підлягає публічному громадському обговоренню, а перевірка проводиться з дотриманням вимог законодавства про інформацію з обмеженим доступом двома членами Агентства, які визначені ним.

Розробник до подання заявки інформує Мінекономіки про прийняте рішення щодо розроблення проекту професійного стандарту за професією (видом занять), що відсутня в Національному класифікаторі України ДК 003:2010 “Класифікатор професій”, затвердженому наказом Держспоживстандарту від 28 липня 2010 р. № 327 (далі - Класифікатор професій).

{Пункт 4 в редакції Постанов КМ № 1063 від 11.10.2021, № 1453 від 27.12.2022}

5. Перевірку проводять суб'єкти перевірки, до яких належать:

Спільний представницький орган сторони роботодавців на національному рівні;

Агентство.

{Абзац третій пункту 5 в редакції Постанов КМ № 1063 від 11.10.2021, № 1453 від 27.12.2022}

{Абзац четвертий пункту 5 виключено на підставі Постанови КМ № 206 від 03.03.2020}

{Пункт 6 виключено на підставі Постанови КМ № 206 від 03.03.2020}

{Пункт 7 виключено на підставі Постанови КМ № 206 від 03.03.2020}

8. У разі коли розробниками є галузеві ради з питань розроблення професійних стандартів, утворені об'єднаннями організацій роботодавців, що входять до складу Спільного представницького органу сторони роботодавців на національному рівні, для отримання відповідних експертних висновків за результатами перевірки, необхідних для затвердження професійних стандартів, такі розробники звертаються до Спільного представницького органу сторони роботодавців на національному рівні.

{Абзац перший пункту 8 в редакції Постанови КМ № 1453 від 27.12.2022}

Якщо проекти професійних стандартів готуються іншими розробниками, такі стандарти затверджуються на підставі експертних висновків Агентства.

{Абзац другий пункту 8 із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ № 206 від 03.03.2020, № 1063 від 11.10.2021; в редакції Постанови КМ № 1453 від 27.12.2022}

Агентство може залучати до перевірки за згодою представників Спільного представницького органу репрезентативних всеукраїнських об'єднань профспілок на національному рівні, Спільного представницького органу сторони роботодавців на національному рівні.

{Пункт 8 доповнено абзацом згідно з Постановою КМ № 1063 від 11.10.2021}

9. Розробник приймає рішення про розроблення проекту професійного стандарту за власною ініціативою або за зверненням юридичних або фізичних осіб, які обґрунтували необхідність розроблення професійного стандарту. Рішення про розроблення проекту професійного стандарту оформляється у вигляді заявки за формою згідно з додатком 1, яка подається Агентству.

{Абзац другий пункту 9 виключено на підставі Постанови КМ № 1453 від 27.12.2022}

{Абзац третій пункту 9 виключено на підставі Постанови КМ № 1453 від 27.12.2022}

{Абзац четвертий пункту 9 виключено на підставі Постанови КМ № 1453 від 27.12.2022}

{Абзац п'ятий пункту 9 виключено на підставі Постанови КМ № 1453 від 27.12.2022}

{Абзац шостий пункту 9 виключено на підставі Постанови КМ № 1453 від 27.12.2022}

{Абзац сьомий пункту 9 виключено на підставі Постанови КМ № 1453 від 27.12.2022}

{Абзац восьмий пункту 9 виключено на підставі Постанови КМ № 1453 від 27.12.2022}

{Абзац дев'ятий пункту 9 виключено на підставі Постанови КМ № 1453 від 27.12.2022}

{Абзац десятий пункту 9 виключено на підставі Постанови КМ № 1453 від 27.12.2022}

Заявка подається в електронній формі.

Розроблення професійного стандарту запроваджується залежно від потреби роботодавців у кваліфікованій робочій силі, її розподілу за робочими місцями, форм зайнятості та умов праці для окремої професії (виду занять), за якою присвоюється професійна (професійні) та/або часткова (часткові) професійна (професійні) кваліфікація (кваліфікації), або для групи споріднених професій (видів занять) у певній сфері професійної діяльності.

{Абзац дванадцятий пункту 9 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 1453 від 27.12.2022}

{Пункт 9 в редакції Постанови КМ № 1063 від 11.10.2021}

10. Агентство у строк, що не перевищує семи робочих днів з дня отримання заявки, опрацьовує її та у разі відповідності заявки вимогам, встановленим цим Порядком, відсутності аналогічного професійного стандарту або раніше зареєстрованої заявки на розроблення проекту відповідного професійного стандарту реєструє її (присвоює реєстраційний номер) і вносить відповідну інформацію до Реєстру кваліфікацій (далі - Реєстр).

У разі невідповідності заявки встановленій формі, наявності зареєстрованої заявки на розроблення проекту відповідного стандарту або затвердженого аналогічного професійного стандарту Агентство у строк, що не перевищує семи робочих днів з дня її отримання, повертає заявку розробнику із зазначенням підстав відмови в її реєстрації.

{Пункт 10 в редакції Постанови КМ № 1063 від 11.10.2021}

11. Агентство після реєстрації заявки протягом трьох робочих днів інформує про її реєстрацію:

розробника;

Мінекономіки;

Мінцифри;

Держпраці;

Спільний представницький орган сторони роботодавців на національному рівні;

Спільний представницький орган репрезентативних всеукраїнських об'єднань профспілок на національному рівні;

{Абзац сьомий пункту 11 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 1453 від 27.12.2022}

інші заінтересовані суб'єкти, в тому числі центральні органи виконавчої влади відповідно до їх повноважень.

{Пункт 11 доповнено абзацом згідно з Постановою КМ № 1453 від 27.12.2022}

{Пункт 11 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 206 від 03.03.2020; в редакції Постанови КМ № 1063 від 11.10.2021}

12. Після надходження повідомлення про реєстрацію заявки розробник створює робочу групу. У разі існування галузевої ради з питань розроблення професійних стандартів робоча група з розроблення проекту професійного стандарту формується відповідно до внутрішніх процедур такої ради.

{Пункт 12 із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ № 1063 від 11.10.2021, № 1453 від 27.12.2022}

13. До складу робочої групи обов'язково включаються представники роботодавців, їх організацій та об'єднань, профспілок, їх організацій та об'єднань, представники сфери освіти. До складу групи також можуть входити за згодою представники центральних і місцевих органів виконавчої влади, інші фахівці (працівники) за видом (видами) економічної діяльності, для якого (яких) розробляється професійний стандарт.

{Пункт 13 в редакції Постанови КМ № 1063 від 11.10.2021; із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 1453 від 27.12.2022}

14. Робоча група визначає порядок і строки розроблення проекту професійного стандарту в межах орієнтовного строку проведення робіт з його розроблення.

Робоча група розробляє проект професійного стандарту відповідно до структури згідно з додатком 2.

Якщо строк проведення робіт із розроблення проекту професійного стандарту порушено, розробник звертається до Агентства з проханням продовжити строк розроблення професійного стандарту не більше ніж на один рік. Агентство продовжує загальний строк розроблення професійного стандарту не більше ніж на один рік, про що повідомляє розробнику, Мінекономіки, Мінцифри, Держпраці, Спільному представницькому органу сторони роботодавців на національному рівні, Спільному представницькому органу репрезентативних

всеукраїнських об'єднань профспілок на національному рівні, іншим заінтересованим суб'єктам, у тому числі центральним органам виконавчої влади відповідно до їх повноважень, та вносить до Реєстру відповідні відомості.

За зверненням розробника або у разі, коли протягом одного місяця з дня закінчення строку розроблення проекту професійного стандарту розробник не повідомив Агентству про причини порушення строків, заявка скасовується, про що Агентство повідомляє розробника, Мінекономіки, Мінцифри, Держпраці, Спільному представницькому органу сторони роботодавців на національному рівні, Спільному представницькому органу репрезентативних всеукраїнських об'єднань профспілок на національному рівні, іншим заінтересованим суб'єктам, у тому числі центральним органам виконавчої влади відповідно до їх повноважень.

Зміни до заявки вносяться за зверненням розробника.

Під час опрацювання проекту професійного стандарту розробники вживають заходів, спрямованих на врегулювання спірних позицій та розбіжностей (проведення узгоджувальних нарад, консультацій, робочих зустрічей тощо), для прийняття остаточного рішення.

{Пункт 14 в редакції Постанови КМ № 1453 від 27.12.2022}

15. Підготовлений робочою групою проект професійного стандарту підлягає публічному громадському обговоренню, яке організовує та проводить розробник.

До такого обговорення можуть залучатися роботодавці, їх організації та об'єднання, профспілки, їх організації та об'єднання, професійні громадські організації та об'єднання, органи державної влади, наукові установи, галузеві ради, інші заінтересовані суб'єкти.

{Абзац другий пункту 15 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 1453 від 27.12.2022}

Строк проведення публічного громадського обговорення становить не менш як один місяць з дня оприлюднення проекту професійного стандарту.

16. Етапами публічного громадського обговорення є:

1) оприлюднення на офіційному веб-сайті розробника:

проекту професійного стандарту;

повідомлення про публічне громадське обговорення, що включає відомості про розробника та контактні дані особи, яка є відповідальною за розроблення проекту професійного стандарту;

повідомлення про строк і форму подання пропозицій і зауважень та про строк і спосіб оприлюднення результатів обговорення;

{Абзац п'ятий підпункту 1 пункту 16 виключено на підставі Постанови КМ № 1453 від 27.12.2022}

2) надсилання розробником Агентству повідомлення про публічне громадське обговорення не пізніше ніж на третій робочий день від початку його проведення;

{Підпункт 2 пункту 16 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 1063 від 11.10.2021; в редакції Постанови КМ № 1453 від 27.12.2022}

3) інформування розробником (у разі потреби) та Агентством заінтересованих суб'єктів про початок публічних громадських обговорень з надсиланням проекту професійного стандарту;

{Підпункт 3 пункту 16 в редакції Постанови КМ № 1453 від 27.12.2022}

4) опрацювання робочою групою висловлених до проекту професійного стандарту пропозицій/зауважень;

{Підпункт 4 пункту 16 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 1063 від 11.10.2021; в редакції Постанови КМ № 1453 від 27.12.2022}

5) узагальнення та оприлюднення на офіційному веб-сайті розробника результатів публічного громадського обговорення із зазначенням поданих пропозицій/зауважень, відомостей щодо їх урахування та обґрунтування причин неврахування.

{Пункт 16 доповнено підпунктом 5 згідно з Постановою КМ № 1453 від 27.12.2022}

17. У разі потреби розробник може прийняти рішення стосовно додаткових форм публічного громадського обговорення (конференції, форуми, засідання за круглим столом, зустрічі, інтернет-конференції тощо).

18. Робоча група аналізує отримані за результатами публічного громадського обговорення пропозиції/зауваження та в разі потреби вносить зміни до проекту професійного стандарту.

Результати розгляду отриманих пропозицій/зауважень оформляються протоколом.

{Пункт 18 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 1453 від 27.12.2022}

19. У разі внесення суттєвих змін оновлений проект професійного стандарту оприлюднюється на офіційному веб-сайті розробника.

20. Після завершення публічного громадського обговорення схвалений протоколом робочої групи проект професійного стандарту подається розробником на перевірку.

{Пункт 20 із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ № 1063 від 11.10.2021, № 1453 від 27.12.2022}

21. Для проведення перевірки розробник подає підготовлений робочою групою у електронному вигляді:

{Абзац перший пункту 21 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 1453 від 27.12.2022}

проект професійного стандарту в електронному вигляді у одному з форматів *.doc, *.docx, *.rtf;

{Абзац другий пункту 21 із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ № 1063 від 11.10.2021, № 1453 від 27.12.2022}

довідку про результати публічного громадського обговорення проекту професійного стандарту із зазначенням поданих пропозицій і зауважень та відомостей щодо їх урахування у форматі *.pdf;

{Абзац третій пункту 21 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 1453 від 27.12.2022}

пояснювальну записку про результати роботи з підготовки проекту професійного стандарту та його обговорення, що містить інформацію щодо проведеного аналізу професійної діяльності та складу робочої групи із зазначенням найменувань організацій і посад учасників робочої групи, проведеного аналізу професійної діяльності, а також форм опитування, кількості та напряму діяльності опитаних експертів у форматі *.pdf;

{Абзац четвертий пункту 21 із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ № 1063 від 11.10.2021, № 1453 від 27.12.2022}

висновок щодо погодження проекту професійного стандарту репрезентативними всеукраїнськими об'єднаннями професійних спілок на галузевому рівні у разі, коли розробниками не є галузеві ради з питань розроблення професійних стандартів, у форматі *.pdf.

{Пункт 21 доповнено абзацом згідно з Постановою КМ № 1453 від 27.12.2022}

У разі коли проект професійного стандарту містить інформацію з обмеженим доступом, розробник повідомляє Агентству про початок проведення перевірки.

{Пункт 21 доповнено абзацом згідно з Постановою КМ № 1453 від 27.12.2022}

22. У разі подання розробником документів, що не відповідають зазначеному у пункті 21 цього Порядку переліку, та вимогам до їх оформлення, суб'єкт перевірки протягом п'яти робочих днів повертає документи розробнику із зазначенням причини повернення та пропонує привести їх у відповідність із встановленими вимогами.

{Пункт 22 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 1063 від 11.10.2021}

23. Перевірка проекту професійного стандарту проводиться суб'єктом перевірки у строк, що не перевищує десяти робочих днів з дати його отримання.

24. За результатами перевірки суб'єкт перевірки у строк, що не перевищує п'яти робочих днів з дати завершення перевірки, готує висновок щодо дотримання вимог цього Порядку під час підготовки проекту професійного стандарту або про необхідність його доопрацювання.

{Пункт 24 із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ № 1063 від 11.10.2021, № 1453 від 27.12.2022}

25. Висновок про необхідність доопрацювання проекту професійного стандарту суб'єкт перевірки надсилає розробнику з обґрунтуванням необхідності його доопрацювання.

{Пункт 25 в редакції Постанови КМ № 1453 від 27.12.2022}

26. У разі коли розробник не є членом Спільного представницького органу сторони роботодавців на національному рівні, Спільний представницький орган сторони роботодавців на національному рівні може залучатися за згодою на етапах розроблення професійного стандарту до його затвердження.

{Пункт 26 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 1063 від 11.10.2021}

27. Висновок про дотримання вимог цього Порядку під час підготовки проекту професійного стандарту разом із документами, зазначеними у пункті 21 цього Порядку, суб'єкт перевірки не пізніше ніж через п'ять робочих днів після його підписання повертає розробнику для затвердження.

Розробник затверджує проект професійного стандарту після одержання висновку від суб'єкта перевірки про дотримання вимог цього Порядку.

{Пункт 27 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 1063 від 11.10.2021; в редакції Постанови КМ № 1453 від 27.12.2022}

28. Розробник протягом п'яти робочих днів після затвердження професійного стандарту розпорядчим документом (рішення, наказ, розпорядження) передає його Агентству для реєстрації.

У разі коли проект професійного стандарту містить інформацію з обмеженим доступом, розробник протягом п'яти робочих днів після затвердження професійного стандарту надсилає до Агентства повідомлення про його затвердження із зазначенням підстав для віднесення професійного стандарту до документів, що містять інформацію з обмеженим доступом.

Агентство протягом десяти робочих днів вносить отриманий професійний стандарт до Реєстру.

Професійний стандарт вважається введеним у дію з моменту внесення його до Реєстру.

У разі коли проект професійного стандарту містить інформацію з обмеженим доступом, Агентство розміщує в Реєстрі реквізити професійного стандарту (назва, дата затвердження, найменування розробника, документ, яким затверджено професійний стандарт) з позначкою "Містить інформацію з обмеженим доступом".

Доступ до професійного стандарту, який містить інформацію з обмеженим доступом (з позначкою "Містить інформацію з обмеженим доступом"), здійснюється з дотриманням вимог законодавства про інформацію з обмеженим доступом.

Агентство розглядає звернення з питань, пов'язаних із застосуванням професійних стандартів, внесених до Реєстру.

{Пункт 28 в редакції Постанов КМ № 1063 від 11.10.2021, № 1453 від 27.12.2022}

29. У разі затвердження професійного стандарту за професією (видом занять), що відсутня в Класифікаторі професій, Агентство протягом трьох робочих днів після внесення професійного стандарту до Реєстру повідомляє про це Мінекономіки.

Мінекономіки у строк, що не перевищує трьох місяців з моменту одержання повідомлення, вносить назву професії (професійну назву роботи) до Класифікатора професій.

{Пункт 29 в редакції Постанов КМ № 1063 від 11.10.2021, № 1453 від 27.12.2022}

30. Професійний стандарт підлягає періодичному перегляду з урахуванням особливостей галузі, але не менше ніж один раз на п'ять років. За шість місяців до рекомендованої дати перегляду професійного стандарту Агентство повідомляє про це розробнику.

{Пункт 30 в редакції Постанови КМ № 1063 від 11.10.2021}

31. Для перегляду професійного стандарту розробник утворює робочу групу за такою самою процедурою, яку встановлено цим Порядком для розроблення професійного стандарту.

За результатами аналізу змісту професійного стандарту робоча група приймає рішення стосовно необхідності та доцільності внесення змін до професійного стандарту.

У разі прийняття рішення про недоцільність внесення змін до професійного стандарту перебіг строку його перегляду поновлюється. Про прийняте рішення розробник з відповідним обґрунтуванням повідомляє Агентству.

Агентство протягом п'яти робочих днів із моменту отримання інформації про поновлення строку перегляду професійного стандарту вносить відповідні зміни до Реєстру.

У разі прийняття рішення про необхідність внесення змін до професійного стандарту розробник звертається до Агентства із заявкою на внесення змін до професійного стандарту. Заявка формується відповідно до додатка 3.

{Абзац п'ятий пункту 31 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 1453 від 27.12.2022}

{Пункт 31 в редакції Постанови КМ № 1063 від 11.10.2021}

32. Внесення змін до професійного стандарту проводиться за такою самою процедурою, яку встановлено цим Порядком для розроблення професійного стандарту, з урахуванням пункту 31 цього Порядку.

{Пункт 32 в редакції Постанови КМ № 1063 від 11.10.2021; із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 1453 від 27.12.2022}

Додаток 1
до Порядку
(в редакції постанови Кабінету Міністрів України
від 27 грудня 2022 р. № 1453)

ЗАЯВКА на розроблення проекту професійного стандарту

{Додаток в редакції Постанови КМ № 1063 від 11.10.2021, № 1453 від 27.12.2022}

Додаток 2
до Порядку
(в редакції постанови Кабінету Міністрів України
від 27 грудня 2022 р. № 1453)

СТРУКТУРА професійного стандарту

I. Назва професійного стандарту.

II. Загальні відомості про професійний стандарт.

1. Мета діяльності за професією.

2. Назва виду (видів) економічної діяльності, секції, розділу, групи, класу економічної діяльності та їх код згідно з Національним класифікатором України ДК 009:2010 “Класифікація видів економічної діяльності” (за потреби).

3. Назва (назви) професії (професій) та код (коди) підкласу (підкласів) (групи) професії згідно з Національним класифікатором України ДК 003:2010 “Класифікатор професій”.

4. Узагальнена назва професії (за потреби).

5. Назви типових посад (за потреби).

6. Професійна (професійні) кваліфікація (кваліфікації), її (їх) рівень згідно з Національною рамкою кваліфікацій.

7. Назва (назви) документа (документів), що підтверджує (підтверджують) професійну кваліфікацію особи.

III. Здобуття професійної кваліфікації та професійний розвиток.

1. Здобуття професійної кваліфікації (назва професійної та/або часткової професійної кваліфікації; суб'єкти, уповноважені законодавством на присвоєння/підтвердження та визнання професійних кваліфікацій).

2. Професійний розвиток:

1) з присвоєнням наступної професійної кваліфікації (назва професійної та/або часткової професійної кваліфікації; суб'єкти, уповноважені законодавством на присвоєння/підтвердження та визнання професійних кваліфікацій);

2) без присвоєння наступної професійної кваліфікації:

для вдосконалення (підтримання) професійної кваліфікації, в тому числі шляхом набуття нових/додаткових навичок/компетентностей;

для підтвердження наявної професійної кваліфікації.

IV. Абревіатури, скорочення (за потреби).

V. Опис трудових функцій.

1. Трудові функції, компетентності, знання, уміння/навички, комунікація, відповідальність і автономія.

2. Для професійних кваліфікацій не нижче п'ятого рівня Національної рамки кваліфікацій зазначається цифрова (цифрові) компетентність (компетентності) за наявності відповідних рамок професійної цифрової компетентності.

3. Трудові дії, предмети і засоби праці (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти) (за потреби).

VI. Розподіл трудових функцій та компетентностей за професійними кваліфікаціями (за потреби).

VII. Відомості про розроблення та затвердження професійного стандарту.

1. Повне найменування розробника професійного стандарту.

2. Назва та реквізити документа, яким затверджено професійний стандарт.

3. Реквізити висновку суб'єкта перевірки про дотримання вимог Порядку розроблення, введення в дію та перегляду професійних стандартів під час підготовки проекту професійного стандарту.

4. Реквізити висновку репрезентативних всеукраїнських об'єднань професійних спілок на галузевому рівні про погодження проекту професійного стандарту.

VIII. Дата внесення професійного стандарту до Реєстру професійних стандартів.

IX. Рекомендована дата перегляду професійного стандарту.

{Порядок доповнено додатком 2 згідно з Постановою КМ № 1063 від 11.10.2021; в редакції Постанови КМ № 1453 від 27.12.2022}

Додаток 3
до Порядку

ЗАЯВКА

на внесення змін до професійного стандарту

{Порядок доповнено додатком 3 згідно з Постановою КМ № 1453 від 27.12.2022}



Про затвердження Порядку розроблення, введення в дію та перегляду професійних стандартів

Постанова Кабінету Міністрів України; Порядок, Форма типового документа від 31.05.2017 № 373

Редакція від **30.12.2022**, підстава — [1453-2022-п](#)

Постійна адреса:

<https://zakon.rada.gov.ua/go/373-2017-%D0%BF>



Законодавство України
станом на 21.05.2023

чинний



373-2017-р

Документи та файли

-  Сигнальний документ —  f467381n211.docx від 16.01.23 16:10, 15 кб
-  Сигнальний документ —  f467381n247.docx від 16.01.23 16:10, 20 кб

Публікації документа

- Урядовий кур'єр від 07.06.2017 — № 103
- Офіційний вісник України від 16.06.2017 — 2017 р., № 47, стор. 42, стаття 1457, код акта 86202/2017